

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "TRIFONE"-MONTECORVINO ROVELLA
Prot. 0003805 del 05/06/2024
VI-3 (Uscita)



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanze e Strumenti
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (CSE)



Erasmus+



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ad indirizzo musicale "ROMUALDO TRIFONE"

Viale della Repubblica, 40 – 84096 - Montecorvino Rovella (SA)

Tel./Fax 089/867945 - C.F. 80024750657 C.M. SAIC86300E

www.icmrovella.edu.it – e-mail saic86300e@istruzione.it PEC: saic86300e@pec.istruzione.it

BANDO PUBBLICO

PER L'AFFIDAMENTO A TERZI DELLA GESTIONE DEL CAMPO DI BEACH VOLLEY/BEACH TENNIS

DAL 24/06/2024 AL 31/08/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

rende noto che

questa amministrazione, in esecuzione alla propria delibera del Consiglio d'Istituto N. 56 del 28/05/2024, intende affidare a terzi la gestione del Campo di Beach Volley/Beach Tennis, annesso alla Sede Centrale dell'Istituto Comprensivo Statale "R. Trifone" di Montecorvino Rovella (SA).

Per quanto sopra, con determinazione Prot. n. 3799 del 05/06/2024 è stato approvato il presente bando che definisce termini, modalità e condizioni generali di partecipazione alla gara in oggetto.

ENTE AFFIDATARIO:

- ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ad indirizzo Musicale "ROMUALDO TRIFONE", Viale della Repubblica, 40 – 84096 - Montecorvino Rovella (SA) - C.F. 80024750657 C.M. SAIC86300E
- Tel. 089/867945
- Sito Web www.icmrovella.edu.it
- PEO saic86300e@istruzione.it PEC: saic86300e@pec.istruzione.it

OGGETTO, DESCRIZIONE E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA CONCESSIONE:

L'Istituto Comprensivo Statale "R. Trifone" di Montecorvino Rovella (SA), intende affidare in concessione a terzi la gestione del Campo di Beach Volley/Beach Tennis, di proprietà della Scuola, annesso al proprio Istituto Scolastico e ubicato presso la propria Sede Centrale di Montecorvino Rovella, Viale della Repubblica n. 4.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ad indirizzo musicale "ROMUALDO TRIFONE"
Viale della Repubblica, 40 – 84096 - Montecorvino Rovella (SA)
Tel./Fax 089/867945 - C.F. 80024750657 C.M. SAIC86300E
www.icmrovella.edu.it – e-mail saic86300e@istruzione.it PEC: saic86300e@pec.istruzione.it

BANDO PUBBLICO
PER L’AFFIDAMENTO A TERZI DELLA GESTIONE DEL CAMPO DI BEACH VOLLEY/BEACH TENNIS
DAL 24/06/2024 AL 31/08/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
rende noto che

questa amministrazione, in esecuzione alla propria delibera del Consiglio d’Istituto N. 56 del 28/05/2024, intende affidare a terzi la gestione del Campo di Beach Volley/Beach Tennis, annesso alla Sede Centrale dell’Istituto Comprensivo Statale “R. Trifone” di Montecorvino Rovella (SA).

Per quanto sopra, con determinazione Prot. n. 3799 del 05/06/2024 è stato approvato il presente bando che definisce termini, modalità e condizioni generali di partecipazione alla gara in oggetto.

ENTE AFFIDATARIO:

- ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ad indirizzo Musicale “ROMUALDO TRIFONE”, Viale della Repubblica, 40 – 84096 - Montecorvino Rovella (SA) - C.F. 80024750657 C.M. SAIC86300E
- Tel. 089/867945
- Sito Web www.icmrovella.edu.it
- PEO saic86300e@istruzione.it PEC: saic86300e@pec.istruzione.it

OGGETTO, DESCRIZIONE E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA CONCESSIONE:

L’Istituto Comprensivo Statale “R. Trifone” di Montecorvino Rovella (SA), intende affidare in concessione a terzi la gestione del Campo di Beach Volley/Beach Tennis, di proprietà della Scuola, annesso al proprio Istituto Scolastico e ubicato presso la propria Sede Centrale di Montecorvino Rovella, Viale della Repubblica n. 4.

Tenuto conto che nella struttura vige la riserva d'uso a favore dell'Istituto Comprensivo Statale, la concessione d'uso si intende affidata al Concessionario al di fuori dell'orario in cui si tengono le attività scolastiche.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente gara:

- società e associazioni sportive dilettantistiche che hanno esercitato le proprie attività in via continuativa per almeno n. 3 anni nell'ambito del Comune di Montecorvino Rovella (SA);
- società e associazioni sportive dilettantistiche affiliate alle federazioni sportive e discipline associate riconosciute dal CONI, dal C.I.O. o ad altra federazione sportiva nazionale o di altro paese dell'Unione europea;
- federazioni sportive e discipline associate riconosciute dal CONI, dal C.I.O. o da altra federazione sportiva nazionale o di altro paese dell'Unione europea;
- enti di promozione sportiva e discipline sportive associate, purché regolarmente costituiti e riconosciuti dal CONI, dal C.I.O. o da altra federazione sportiva nazionale o di altro paese dell'Unione europea.

Per partecipare alla presente procedura di gara i richiedenti devono, inoltre, essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- non devono trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione (art. 120 e seguenti della Legge n. 689/1981);
- devono essere esenti dai motivi di esclusione di cui agli Artt. 94, 95 e 100 del D.Lgs. 36/2023.

DURATA DELLA CONCESSIONE:

La durata della concessione è stabilita dal 24/06/2024 al 31/08/2025.

CONDIZIONI ECONOMICHE:

L'aggiudicatario, dovrà corrispondere all'Istituto Comprensivo Statale "R. Trifone" di Montecorvino Rovella (SA), in un'unica soluzione entro il 31 gennaio 2025, la somma di € 1.000,00 (Iva Compresa), oltre all'eventuale rialzo proposto in sede di gara, a titolo di canone per la concessione dell'utilizzo dell'impianto.

In caso di costi di manutenzione documentati, per un importo massimo di € 300,00, l'Istituzione Scolastica, previo accertamento dei lavori effettuati, potrà sottrarre tale somma da quella che dovrà essere versata per la gestione e l'uso del Campo di Beach Voley/Beach Tennis.

PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione verrà effettuata mediante procedura aperta ad evidenza pubblica a favore del concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata dalla somma dei pesi ponderali attribuiti all'Offerta Economica (A) ed all'Offerta Tecnico-Gestionale (B), secondo i rispettivi pesi normalizzati al massimo loro attribuibili.

In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

A) OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo 15 (quindici).

La valutazione avverrà in base al punteggio ottenuto come segue:

Proposta di rialzo del canone annuo di gestione:

L'offerta economica deve consistere nell'indicazione di un importo pari o superiore a quello posto a base di gara stabilito in € 1.000,00 (IVA Compresa).

L'offerta economica di importo più alto riceve il punteggio massimo di 15 punti.

Ad ogni altra offerta economica sarà assegnato un punteggio, calcolato proporzionalmente, secondo la seguente formula:

- Punteggio A) da assegnare al concorrente X = $(15 * \text{offerta economica X}) / \text{offerta economica più alta}$);

B) OFFERTA TECNICO-GESTIONALE: punteggio massimo 79 (settantanove)

Ai fini della valutazione dei parametri di qualità ed affidabilità, si prenderanno in considerazione gli elementi sotto riportati, a ciascuno dei quali è associato un punteggio massimo sulla base dell'importanza attribuita agli stessi elementi:

Elementi e sub elementi di valutazione		Sub-punteggi	Punteggio
B1 VALUTAZIONE DEI REQUISITI			64
B1.1	Rispondenza dell'attività svolta al tipo di impianti e alle attività in esso praticabili (<i>Beach Volley/Beach Tennis, Pallavolo, etc.</i>) *Punti 15 piena rispondenza dell'attività svolta al tipo di impianto ed alle attività sportive in esso praticabili *Punti 7 parziale rispondenza dell'attività svolta al tipo di impianto ed alle attività sportive in esso praticabili	MAX 15 PUNTI*	
B1.2	Esperienza maturata, oltre i 3 anni di attività richiesti per essere ammessi alla gara, nella gestione degli impianti sportivi o di impianti simili di portata superiore o inferiore (<i>elencare tipologia, ubicazione e durata di ogni singola gestione</i>) * Punti 2/anno dopo il 3° per gestione impianti di superiore portata *Punti 1,5/anno dopo il 3° per gestione impianti di analoga portata *Punti 1/anno dopo il 3° per gestione impianti di inferiore portata *Punti 0,5/anno dopo il 3° per gestione altre tipologie di impianti sportivi da specificare	MAX 10 PUNTI*	
B1.3	Qualificazione degli istruttori e degli allenatori (<i>indicare il nominativo, il tipo e la data di qualificazione conseguita da ciascuno degli istruttori e/o allenatori, abilitati alle varie attività sportive che possono svolgersi negli impianti oggetto della convenzione, che operano all'interno della società o associazione</i>) *Punti 2 = da 1 a 5 istruttori o allenatori *Punti 3 = da 6 a 10 istruttori o allenatori *Punti 5 = oltre 10 istruttori o allenatori	MAX 5 PUNTI*	

B1.4	Livello di attività sportiva svolta (<i>elencare tipologia, luogo di svolgimento e durata di ogni singola attività sportiva gestita</i>) * Punti 2 per ogni anno di attività dilettantistica *Punti 1 per ogni anno di attività amatoriale	MAX 10 PUNTI*
B1.5	Progetti a favore delle scuole e dei giovani (<i>elencare tipologia, luogo di svolgimento e durata di ogni singola attività sportiva gestita</i>) * Punti 4 per presenza di un settore giovanile (almeno n. 10 atleti inferiori a 18 anni)	MAX 4 PUNTI*
B1.6	Anzianità di svolgimento dell'attività in ambito sportivo *Punti 4 = fino a 5 anni di anzianità di affiliazione *Punti 7 = da 6 a 10 anni di anzianità di affiliazione *Punti 10 = oltre 10 anni di anzianità di affiliazione	MAX 10 PUNTI*
B1.7	Numero di tesserati nell'anno 2024 o stagione agonistica 2023/2024 (<i>indicare il numero ed allegare elenco nominativo</i>) * Punti 2 ogni 10 tesserati	MAX 10 PUNTI*

B2	PROGETTO DI GESTIONE	15
B2.1	Dovrà essere presentata un'apposita relazione concernente le modalità per garantire l'ottimale gestione del Campo di Beach Volley/Beach Tennis. Verranno, a tal fine, valutati in particolare i seguenti elementi: - <i>le scadenze degli interventi di manutenzione ordinaria di cui si occuperà l'aggiudicatario</i> - <i>eventuali migliorie ed ogni altro aspetto gestionale che si ritiene utile esporre.</i> * Punti 15 = ottimo *Punti 10 = buono *Punti 6 = sufficiente *Punti 0 = insufficiente	MAX 15 PUNTI*

REGOLE GENERALI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E TERMINI:

Gli interessati dovranno far pervenire un plico contenente la documentazione richiesta entro le ore 12:00 del giorno 20 giugno 2024, tramite PEC (saic86300e@pec.istruzione.it) o a mano al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Statale "R. Trifone", Viale della Repubblica n. 40, 84096 Montecorvino Rovella (SA).

Uno stesso soggetto non potrà far pervenire più di una offerta.

Detto plico, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e portare all'esterno la dicitura "Gara per la gestione del Campo di Beach Volley/Beach Tennis 24/06/2024 – 31/08/2025" con l'indicazione del mittente.

Si fa presente che il termine è perentorio per qualsiasi tipologia di recapito (servizio postale raccomandato o recapito diretto). Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora non dovesse giungere a destinazione in tempo; trascorso il termine fissato non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva, integrativa o aggiuntiva di offerta precedente. Parimenti determina l'esclusione dalla gara la mancata, l'irregolare o l'incompleta

presentazione dei documenti richiesti.

La mancata apposizione della firma nei documenti di gara comporta l'esclusione dalla stessa. Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Busta 1 "Documentazione amministrativa" (tale dicitura deve essere riportata esternamente alla busta medesima) sigillata (no ceralacca) e controfirmata sui lembi di chiusura contenente i seguenti documenti:
 - domanda di partecipazione alla gara con autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) del possesso dei requisiti richiesti, sottoscritta dal legale rappresentante, da redigere sul modello allegato al presente bando (*allegato 1A*);
 - copia fotostatica - ambo i lati - di un documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità;
 - copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto del soggetto partecipante.

Resta ferma la facoltà, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, di verificare la veridicità delle attestazioni prodotte.

- Busta 2 "Offerta Tecnico-Gestionale" (tale dicitura deve essere riportata esternamente alla busta medesima) sigillata (no ceralacca) e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente:
 - la dichiarazione redatta secondo lo schema di cui all'*allegato 1B* del presente Bando, i documenti e quanto ritenuto valido ai fini della valutazione di cui agli elementi di valutazione dei requisiti B1 del precedente punto "PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE" che integrano la domanda di partecipazione alla gara;
 - la relazione, sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante, nella quale si illustra in modo chiaro ed inequivocabile il Progetto di gestione di cui agli elementi di valutazione B2, del precedente punto "PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE". La commissione di gara ha la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni alle relazioni presentate.
- Busta 3 "Offerta Economica" (tale dicitura deve essere riportata esternamente alla busta medesima) sigillata (no ceralacca) e controfirmata sui lembi di chiusura, redatta secondo lo schema di cui all'*allegato 1C* del presente Bando, comprensiva dell'indicazione in cifre e lettere dell'eventuale Proposta di rialzo del canone annuo di gestione.

MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA GARA E DI AGGIUDICAZIONE:

Il giorno 21 giugno 2024 alle ore 10.00, presso la sede dell'Istituto Comprensivo Statale "R. Trifone", la Commissione giudicatrice (individuata ai sensi del D.Lgs. 36/2023), provvederà, in seduta pubblica, secondo l'ordine di protocollo, alla verifica dell'integrità dei plichi ed al rispetto del termine di loro ricezione; all'apertura dei plichi ed alla verifica della presenza nel loro interno delle buste n. 1, n. 2 e n. 3; alla verifica della regolarità e della completezza dell'istanza presentata da ciascun soggetto partecipante contenuta nella Busta 1; all'ammissione/esclusione alla fase di valutazione dell'Offerta Tecnico-Gestionale e dell'Offerta Economica con l'apertura delle Buste n. 2 e n. 3 per verificare la sussistenza dei contenuti.

Espletate tali funzioni la Commissione, in seduta riservata, esaminerà il contenuto della Busta 2 ai fini dell'assegnazione del relativo punteggio. Successivamente, sempre in seduta riservata, valuterà le offerte contenute nella Busta 3; quindi, procederà alla formulazione della graduatoria finale.

Dello svolgimento dell'esito della gara verrà redatto verbale sulla base del quale, il Dirigente Scolastico provvederà, mediante determinazione, all'approvazione delle risultanze concorsuali e

conseguentemente alla verifica del possesso dei requisiti, all'aggiudicazione definitiva della gara ed, infine, alla stipula della relativa convenzione.

Sono autorizzati ad assistere alle operazioni di apertura delle buste, esclusivamente in seduta pubblica, i rappresentanti legali delle società/associazioni partecipanti o loro delegati.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mariateresa Tedesco

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD

ALL. 1A) domanda di partecipazione

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale "R. Trifone"
di Montecorvino Rovella (SA)

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO IN
CONVENZIONE DEL CAMPO DI BEACH VOLLEY/BEACH TENNIS.**

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ e residente a _____ in via _____

cod. fiscale _____, n. tel. _____, e-mail _____

quale legale rappresentante dell’Associazione Sportiva/ente di promozione sportiva/altro

_____ con sede _____

legale nel Comune di _____ in via _____

cod.fisc. _____ partita iva _____ tel. _____

fax _____ e-mail: _____

CHIEDE

di partecipare alla gara pubblica per l’affidamento in convenzione del Campo di Beach Volley/Beach Tennis, annesso alla Sede Centrale dell’Istituto Comprensivo Statale “R. Trifone”, ubicata in viale della Repubblica n. 40, 84086 Montecorvino Rovella (SA), secondo le condizioni riportate nel Bando approvato con determinazione Prot n. 3799 del 05/06/2024.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art.76 del D.P.R. citato per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

a) di partecipare alla selezione in oggetto esclusivamente come:

..... (specificare se si tratta di Associazione, Società sportiva, Ente di promozione sportiva, Federazione sportiva, etc.) ed, eventualmente, che il codice di affiliazione riconosciuto dal CONI è il seguente

b) che la stessa ha per oggetto o scopo sociale

c) se **società sportiva**: che è iscritta al Registro delle imprese presso la competente CCIAA di

..... al n. *oppure* che non è iscritta al Registro delle imprese;

- d) se associazione sportiva: è riconosciuta e quindi iscritta al Registro delle Persone Giuridiche presso di dal *oppure* che non è riconosciuta;
- e) di aver esercitato, in via continuativa per oltre 3 anni (dal _____ al _____) la seguente attività _____ compatibile con l'impianto oggetto di gestione;
- f) di possedere le risorse gestionali interne commisurate al tipo di impianto oggetto di gestione;

DICHIARA, ALTRESI', per se e per l'associazione/ente/società sportiva

- g) che non si trova nelle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi degli articoli 120 e seguenti della Legge n. 689/1981;
- h) che non sussistono cause di esclusione o comunque interdittive a contrattare con la Pubblica Amministrazione tra quelle di cui al D.Lgs. 36/2023;
- i) di non essere destinatario di procedimenti che riguardano l'applicazione delle misure previste dall'art. 3 della Legge n. 1423/1956 e ss.mm.ii. (antimafia);
- l) che, limitatamente ai lavoratori dipendenti o prestatori del servizio, sono assolti gli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi secondo la legislazione italiana (Legge n. 210/2002) e quelli di cui alla sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n. 81/2008);

DICHIARA, infine

- m) di essere a piena conoscenza dello stato attuale delle dotazioni e dello stato di manutenzione del complesso sportivo oggetto della presente manifestazione di interesse per averne preso visione;
- n) di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara approvato con determinazione Prot. n. 3799 del 05/06/2024;
- o) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a presentare tutti i documenti ed atti che saranno richiesti al fine della stipula della Convenzione e di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci verrà esclusa dalla gara e si procederà secondo quanto stabilito dalla vigenti disposizioni di legge;
- p) di aver preso visione dell'informativa di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e di prestare, sin da ora, il proprio consenso in relazione all'utilizzo dei propri dati personali, consapevole che gli stessi saranno utilizzati esclusivamente per le finalità istituzionali, nell'ambito dei procedimenti connessi alla selezione nel rispetto e nella tutela della privacy.

_____, li _____

FIRMA

Si allega a pena di esclusione:

- copia fotostatica - ambo i lati - di un documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- copia del bando approvato con determinazione Prot. n. 3799 del 05/06/2024;
- copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto del soggetto partecipante.

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale "R. Trifone"
di Montecorvino Rovella (SA)

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO IN
CONVENZIONE DEL CAMPO DI BEACH VOLLEY/BEACH TENNIS.**

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ e residente a _____ in via _____,

cod. fiscale _____, n. tel. _____, e-mail _____

quale legale rappresentante della società sportiva / ente di promozione sportiva /

associazione / altro _____ con sede

legale nel Comune di _____ in via _____

cod.fisc. _____ partita iva _____ tel. _____

fax _____ e-mail: _____

→ **DICHIARA** (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art.76 del D.P.R. cit. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate) i seguenti elementi di **VALUTAZIONE DEI REQUISITI punto B1** di cui al paragrafo “PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE” del Bando di gara approvato con determinazione Prot. n. 3799 del 05/06/2024:

B1.1) la rispondenza dell’attività svolta al tipo di impianti oggetto della convenzione e alle attività in esso praticate:

(indicare il tipo di attività svolta)

piena rispondenza dell’attività svolta al tipo di impianto ed alle attività sportive in esso praticabili;

parziale rispondenza dell’attività svolta al tipo di impianto ed alle attività sportive in esso praticabili;

B1.2) di avere maturato la seguente esperienza, oltre i 3 anni richiesti per essere ammessi alla gara, nella gestione di impianti sportivi:

→ *tipologia* _____

→ *ubicazione* _____

→ *periodo* _____

→ *tipologia* _____

→ *ubicazione* _____

→ *periodo* _____

- tipologia _____
- ubicazione _____
- periodo _____

B1.3) che i propri istruttori /o allenatori possiedono la qualifica di:

- nominativo _____
- qualificazione conseguita _____
- data di qualificazione conseguita _____

- nominativo _____
- qualificazione conseguita _____
- data di qualificazione conseguita _____

- nominativo _____
- qualificazione conseguita _____
- data di qualificazione conseguita _____

B1.4) di aver svolto attività sportiva a livello:

- tipologia dilettantistica _____
 amatoriale _____

- ubicazione _____
- periodo _____

- tipologia dilettantistica _____
 amatoriale _____

- ubicazione _____
- periodo _____

B1.5) progetti a favore delle scuole, dei giovani:

- tipologia _____
- ubicazione _____
- periodo _____

- tipologia _____
- ubicazione _____
- periodo _____

**B1.6) che la società/l'ente/l'associazione/etc. opera in ambito sportivo dal
essendosi costituita in data**

**B1.7) che il numero degli associati e/o tesserati nell'anno 2024 o stagione agonistica
2023/2024 per le attività sportive che possono svolgersi nella palestra oggetto della
convenzione è pari a:**

n.

Si allegano elenchi nominativi.

→ **ALLEGA**, infine, la **relazione** in merito al **Progetto di gestione** di cui agli elementi di valutazione **punto B2** di cui al paragrafo "PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE" del Bando di gara approvato con determinazione Prot. n. 3799 del 05/06/2024.

_____, li _____

FIRMA

Si allega copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

ALL. 1C)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale "R. Trifone"
di Montecorvino Rovella (SA)

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO IN
CONVENZIONE DEL CAMPO DI BEACH VOLLEY/BEACH TENNIS.**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente a _____ in via _____,
cod. fiscale _____, n. tel. _____, e-mail _____
quale legale rappresentante della società sportiva / ente di promozione sportiva /
associazione / altro _____ con sede
legale nel Comune di _____ in via _____
cod. fisc. _____ partita iva _____ tel. _____
fax _____ e-mail: _____

PROPONE

→ il seguente canone annuo per la concessione dell'utilizzo del Campo di Beach Volley/Beach
Tennis su un importo posto a base di gara di €1.000,00 (compreso IVA):

€ _____ compreso Iva (in lettere: _____
compreso Iva)

_____, li _____

FIRMA
