



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**FUTURA**  
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**Italiadomani**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Erasmus+



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ad indirizzo musicale "ROMUALDO TRIFONE"**

Viale della Repubblica, 40 – 84096 - Montecorvino Rovella (SA)

Tel./Fax 089/867945 - C.F. 80024750657 C.M. SAIC86300E

www.icmrovella.edu.it – e-mail [saic86300e@istruzione.it](mailto:saic86300e@istruzione.it) – PEC: [saic86300e@pec.istruzione.it](mailto:saic86300e@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "TRIFONE"-MONTECORVINO ROVELLA

Prot. 0002486 del 24/04/2024

VI-3 (Uscita)

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

Alla sez. Amministrazione Trasparente

**Oggetto:** Avviso interno di selezione di n. 3 docenti interni per il "Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le stem e il multilinguismo" intervento A e B nell'ambito del Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

**PNRR NEXT GENERATION EU (Finanziato dall'Unione Europea).**

**Codice identificativo Progetto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-37814

**CUP:** F54D23002170006

**Titolo progetto:** YOUNG STUDENT BUILDERS OF THE FUTURE!

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo ed diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** Il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTE** le Istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023;

**VISTO** l’Accordo di Concessione Prot. n. 1131 del 26/02/2024 - **PNRR.M4C1-3.1 - NUOVE COMPETENZE NUOVI LINGUAGGI (DM 65/2023)**;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione del progetto indicato in oggetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il D.I. 129/2018;

**VISTA** la delibera 41-23/24 del Consiglio d’Istituto del 11/01/2024 di approvazione del Programma Annuale 2024;

**PRESO ATTO** dell’accordo di concessione 13/12/2024 Prot. AOOGABMI-2483 del 08/01/2024 del Ministero dell’Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - ad attuare il PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) finanziato dall’Unione europea – Next generation EU, da realizzare con le risorse rese disponibili dal decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 65 del 2023 e, nell’ambito della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, Missione 4, Componente 1, del PNRR, viene attuato sulla base di opzioni di costo semplificate (OCS), in conformità a quanto previsto

dall'articolo 10, comma 4, del decreto-legge n. 121/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 156/2021, in coerenza con quanto previsto dagli articoli 52 e seguenti del Regolamento(UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, definito nella tabella sottostante;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**CONSIDERATO** che per riuscire a realizzare quanto previsto dal progetto, i componenti del Gruppo costituiscono uno strumento operativo fondamentale;

**CONSIDERATA** la necessità di selezionare i membri del Gruppo in oggetto all'interno dell'Istituzione scolastica;

**VISTO** il Decreto di avvio della selezione prot. n. 2418 del 22/04/2024;

**VISTI** gli atti d'ufficio;

### **EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE**

per l'individuazione di **n. 3 DOCENTI INTERNI** per l'incarico di componente del Gruppo in oggetto INTERVENTO A E B.

#### **Art. 1 - Requisiti per la partecipazione, criteri per la selezione e compiti**

Possono partecipare alla selezione docenti INTERNI all'Istituto in possesso di Laurea, Laurea Triennale o Diploma coerente con l'intervento. E' richiesto altresì:

- Essere in servizio presso questa istituzione scolastica;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'assenza di condanne penali e di provvedimenti che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- l'assenza di situazioni di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale, quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. Sarà rispettato il seguente ordine di precedenza:

#### **Art. 2 - Prestazioni richieste ai membri del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo.**

##### **I membri del Gruppo dovranno:**

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine delle attività progettuali;
- Svolgere attività di supporto operativo alle strutture interne essenziali per l'attuazione dell'investimento proposto;
- Svolgere attività tecnico-operative legate al raggiungimento di target e milestone;
- Collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza e agli altri componenti del gruppo di progetto.

Il Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo svolge la sua attività in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, con particolare riferimento alle Linee guida per le STEM e alle Linee guida per l'orientamento. Il Gruppo cura in particolare l'analisi dei bisogni formativi di studenti e docenti e il raccordo dei risultati raggiunti dal progetto con il curriculum di Istituto.

## Art. 2 – Termini e modalità di presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione, corredata da curriculum vitae in formato europeo, la scheda di autovalutazione nonché una dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto in epigrafe utilizzando la modulistica allegata al bando di selezione. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE/679/2016 (GDPR) e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto. L'istanza di partecipazione dovrà essere inviata a mezzo PEC o PEO entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 02/05/2024. L'indirizzo di posta elettronica certificata è il seguente [saic86300e@pec.istruzione.it](mailto:saic86300e@pec.istruzione.it)

I candidati non in possesso della PEC potranno utilizzare la PEO: [saic86300e@istruzione.it](mailto:saic86300e@istruzione.it)

L'istanza dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- Domanda di partecipazione come da **Allegato A**, corredata da Curriculum vitae in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute);
- Scheda di autovalutazione (**Allegato B**);
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Informativa

(**Allegato C**);

## Art. 4 – Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo
Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente con l'area di intervento (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 90/110 punti	Max 15 p.
	Da 91/110 a 100/110 punti	
	Da 101/110 a 105/110 punti 12	
	Da 106/110 a 110/110 punti 13	
	110/110 e lode punti 15	
Laurea triennale coerente con l'area di intervento (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 90/110 punti	Max 15 p.
	Da 91/110 a 100/110 punti	
	Da 101/110 a 105/110 punti	
	Da 106/110 a 110/110 punti	
	110/110 punti	
Diploma coerente con l'area di intervento (valutazione in centesimi) (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 70/100 punti	Max 15 p.
	Da 71/100 a 80/100 punti	
	Da 81/100 a 90/100 punti	
	Da 91/100 a 100/100 punti	
	100/100 con lode punti	
Diploma coerente con l'area di intervento (valutazione in sessantesimi) (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 42/60 punti	Max 15 p.
	Da 43/60 a 48/60 punti	
	Da 49/60 a 54/60 punti	
	Da 55/60 a 59/60 punti	
	60/60 punti	

Altri Lauree/Diplomi	Punti 1	Max 2 p.
Dottorato di Ricerca	Punti 4	Max 4 p.
Master, diplomi di specializzazione post lauream, corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale (coerenti con la tipologia d'incarico)	Punti 2 per titolo	Max 6 p.
Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASse/o certificazioni equivalenti)	Punti 1	Max 3 p.
Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIM, di livello almeno B1 (si valuta la certificazione singola più alta)	Punti 1 B1 Punti 2 B2 Punti 4 C1 Punti 5 C2	Max 5 p.
Per ogni incarico di progettista in progetti finanziati con i Fondi Europei	Punti 2	Max 20 p.
Per ogni esperienza documentata gestionale e/o di coordinamento in piani PON FSE/FESR	Punti 1	Max 10 p.
Per ogni esperienza professionale inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta	Punti 1	Max 10 p.
Per ogni incarico di esperto formatore (moduli min da 25 h) inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta	Punti 2	Max 10 p.
Per ogni esperienza come Componente del Team per l'animazione digitale	3 punti per ogni anno	Max 15 p.
<b>Totale punteggio</b>		<b>Max 100 Punti</b>

#### Art. 5 - Attribuzione dell'incarico

Il docente prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali la cui valutazione è a cura del Dirigente Scolastico. Al termine della selezione il Dirigente Scolastico ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo online sul sito dell'Istituzione Scolastica. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

#### Art. 6 – Compenso

Il docente sottoscriverà un contratto e la liquidazione sarà rapportata alle ore effettivamente prestate, mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto pari ad **€ 1.647,18 (milleseicentoquarantasette/18)** lordo stato. Il compenso orario per l'attività resa sarà pari **ad € 34.00 Unità di Costo Standard** e sarà corrisposto solo a conclusione delle attività entro 30 gg. dalla

data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIM e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. La remunerazione per l'incarico di docente membro del Gruppo sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di euro € 34,00 UCS per ora, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale. L'attività dovrà risultare da atti e documentazione prodotti dal Docente esperto contestualmente al lavoro svolto e debitamente calendarizzato. Lo svolgimento del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo è gestito e documentato sulla Piattaforma PNRR Futura. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendentemente dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

#### **Art. 7 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Mancanza del Curriculum Vitae;
  - 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Scheda valutazione titoli non compilata.

#### **Art. 8 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela del trattamento dati D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE/679/2016 (GDPR).

#### **Art. 9 - Tempi di pubblicazione degli avvisi**

L'avviso rimane pubblicato sul sito dell'istituto per almeno 7 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

#### **Art. 10 - Responsabile del Procedimento**

La Dirigente Scolastica nomina quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), per l'intervento in oggetto, Sé stessa, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 della Legge n. 241/90 così come modificato dalla Legge n. 15 del 2005.

#### **Art. 11 – Disposizioni finali**

Il presente bando è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto e sul sito web dell'Istituzione scolastica. La graduatoria di valutazione sarà pubblicata sul sito della scuola per almeno 7 giorni consecutivi.

**Allegato A: Domanda di partecipazione Gruppo di progetto;**

**Allegato B: Scheda di autovalutazione Gruppo di progetto;**

**Allegato C: Informativa.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Mariateresa TEDESCO**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa