



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ad indirizzo musicale "ROMUALDO TRIFONE"

Viale della Repubblica, 40 – 84096 - Montecorvino Rovella (SA)

Tel./Fax 089/867945 - C.F. 80024750657 C.M. SAIC86300E

www.icmrovella.edu.it – e-mail saic86300e@istruzione.it – PEC: saic86300e@pec.istruzione.it

Montecorvino Rovella, 10/01/2020

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "TRIFONE"-MONTECORVINO ROVELLA
Prot. 0000135 del 10/01/2020
01-01 (Uscita)

Spett.le **ARGO SOFTWARE s.r.l.**
Zona Industriale III Fase s.n.
97100, Ragusa (Rg)
ATTI

Oggetto: protezione dei dati personali ex D. Lgs. n. 196/2003 e ex Regolamento UE 2016/679 - designazione Responsabile esterno del trattamento dei dati.

Conferimento Incarico Responsabile Esterno del Trattamento Dati

La sottoscritta Prof.ssa Mariateresa TEDESCO, CODICE FISCALE TDSMTR67H62G793F, in qualità di rappresentante legale dell'**Istituto Comprensivo Statale "R. Trifone"** con sede in Viale della Repubblica - 40, 84096 – Montecorvino Rovella (SA), Codice Fiscale C.F. 80024750657, Titolare del trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs 196 del 30/06/2003 e del Regolamento UE 2016/679

- Verificata la correttezza delle procedure relative alla stipula del protocollo di intesa/contratto (Ns. Prot. N. 45/2029 del 07/01/2019);
- Verificate le competenze della persona giuridica a cui è assegnato il presente incarico;
- Considerato che l'incarico in oggetto attiene a fasi lavorative che possono comportare criticità rispetto alla protezione dei dati;
- Preso atto della tipologia di trattamenti previsti nel protocollo d'intesa, di cui al punto a) e dei servizi forniti da parte della SOCIETA' **ARGO SOFTWARE**, che può riguardare dati personali.

Affida

alla **SOCIETA' ARGO**, Affidataria, con sede in Viale 24 n. 7 Zona Industriale III Fase s. n., - 97100 Ragusa (RG) rappresentata dal Prof. Lorenzo LO PRESTI – C.F. 00838520880, l'incarico di

Responsabile esterno del trattamento dei dati personali

in relazione ai trattamenti di dati personali e dai correlati rapporti con la **Affidataria** inerenti le finalità previste dal protocollo d'intesa/contratto (Ns. Prot. 71/2020 del 08/01/2020).

I servizi, che comportano il trattamento dati in esterno, saranno erogati dalla **Affidataria** direttamente. La **Affidataria** opererà quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, in quanto preposta al trattamento di dati personali effettuati dall'Istituto in relazione e per la durata del protocollo d'intesa/contratto.

Sarà garantito da parte del Responsabile esterno del Trattamento dei Dati:

- a) Accesso limitato agli archivi e soltanto per quanto strettamente necessario allo svolgimento del progetto in parola;
- b) L'adozione di adeguate misure di sicurezza informatiche ed organizzative atte a garantire la sicurezza, integrità e riservatezza dei dati trattati per conto del Titolare del trattamento;
- c) Collaborazione con gli altri responsabili del trattamento dei dati personali dell'Istituzione Scolastica;
- d) Informazione immediata del Titolare o degli altri responsabili del trattamento, in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti.

La **Affidataria** dichiara di essere a conoscenza e di rispettare quanto stabilito dal D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 e in particolare:

- a) di garantire un sistema di sicurezza idoneo a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- b) di attenersi agli obblighi di assoluta riservatezza connessi al suo incarico;
- c) di trattare dati personali solo per quanto indispensabile in relazione all'assolvimento degli incarichi assegnati;
- d) di vigilare affinché il trattamento dei dati da parte del personale posto alle dirette dipendenze o delle società controllate e/o partecipate avvenga in modo lecito e secondo correttezza;
- e) di impartire istruzioni ad eventuali incaricati, vigilandone l'operato affinché siano garantite le misure minime di sicurezza di cui sopra;

- f) di interagire con l’Autorità Garante, in caso di richieste o di informazioni o effettuazione di controlli o di accessi da parte dell’autorità;
- g) di rispettare le prescrizioni impartite dal titolare, tra cui il divieto assoluto di comunicare e diffondere a terzi non autorizzati le informazioni e i dati personali di cui sia venuto a conoscenza e l’impegno ad informare prontamente il titolare in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti o più in generale di ogni questione rilevante ai fini della legge.
- h) di conoscere e rispettare le prescrizioni del Regolamento UE 2016/679, con particolare ma non esclusivo riguardo agli artt. da 24 a 39, impegnandosi a collaborare con il titolare e il responsabile interno del trattamento per il rispetto delle prescrizioni ivi contenute;
- i) di sottoscrivere ogni eventuale altro documento inerente il trattamento dei dati personali che l’Istituto dovesse inviare all’**Affidataria** nel rispetto della vigente normativa sulla privacy;

Il presente incarico avrà la durata indicata nel protocollo di intesa/contratto in parola e potrà essere revocato in ogni momento dal titolare del trattamento dei dati personali, fermo restando il venir meno dello stesso al termine del protocollo d’intesa/contratto.

Firmato

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Mariateresa TEDESCO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Per accettazione
ARGO SOFTWARE
Il Rappresentante legale
Lorenzo LO PRESTI

L’Affidataria dichiara di aver preso visione dell’Informativa – FORNITORI (**Prot. N. 134/2020 del 10/01/2020**) disponibile sul sito web della Scuola nella sezione – Privacy.

Firmato
ARGO SOFTWARE s.r.l.
Il Rappresentante legale
Lorenzo LO PRESTI